

会津若松商工会議所職員採用試験 実施要項
(採用年度：令和2年度)

令和元年6月5日

1. 採用の時期 令和2年4月1日
2. 採用の職種と予定人員
 - ・会津若松商工会議所 正職員若干名
 - ・地域振興にかかる各種事業運営、地域事業者の経営支援、一般事務など
3. 就業時間 8：30～17：15
4. 給 与 当所給与規程による
5. 休日等 週休二日制 土日・祝日（但し出勤の場合あり）
6. 応募資格 令和2年4月1日現在40歳未満で、4年制大学卒または令和2年3月卒業予定の方

7. 応募方法

令和元年8月16日（金）までに、下記書類を持参または郵送してください。

<持参の場合> 月曜日～金曜日（祝日を除く）午前9時～午後5時

<郵送の場合> 〆切当日消印有効

〒965-0816 福島県会津若松市南千石町6-5 会津若松商工会議所

※封筒表面に「職員採用試験書類在中」と朱書きしてください。

8. 応募書類

①履歴書、②卒業証明書または卒業見込証明書、③学業成績証明書、

④職務経歴書（職務経歴ある場合）

※3次試験時：住民票記載事項証明書（住所・本人氏名・生年月日・性別）

※提出書類の返却はいたしません。

9. 選考日程

書類選考	書類選考通過者に1次試験受験票を送付します
1次試験（書類選考通過者） 筆記（基礎60分・適性35分）	令和元年 9月 1日（日）予定 会津若松商工会議所（大会議室）
2次試験（1次試験通過者） 論文60分、集団討論90分	令和元年 9月29日（日）予定 会津若松商工会議所（大会議室）
3次試験（2次試験通過者） 面接20分	令和元年10月20日（日）予定 会津若松商工会議所（談話室）

10. 問い合わせ先

会津若松商工会議所 総務部 採用担当：山崎

TEL 0242-27-1212 FAX 0242-27-1207

[求人にかかる当所のプロフィールはこちら](#)